

# Lejebetingelser for telte

## Pris:

Lejen gælder for 1 (een) anvendelsesdag. Leverings- og afhentningsdag fremgår af lejekontrakten.

1. Telt pris i.h.t. varelinie tilbudt fra lager og den på lejekontrakten angivne pris.
2. Ved evt. ændringer i en ordre fra lejers side faktureres nye varelinier til den til enhver tid gældende dagspris.
3. Ikke inkluderet i prislisten telt- og transport pris er:
  - 3.1. Bære afstand fra fragtbil til teltplads på mere end 10 m., trapper, smalle indgange og lignende der forlænger opsætningstiden betydeligt.
  - 3.2. Ventetid og dermed ekstra mandetimer, evt. ekstra kørsel p.g.a. ikke frit aflæsningssted/teltplads til aftalt tid. Såfremt udlejer vurderer at ventetiden vil medføre en drastisk forskydning af andre kundeleverancer inden den aftalte opgave kan udføres, er udlejer berettiget til at medtage teltet for senere udbringelse med tillæg af ekstra fragt.
  - 3.3. Ventetid for ankommet Handy-personale p.g.a manglende afrydning, gulvvask af telt på aftalt nedtagning/afhentnings tidspunkt. (Afrydning kan bestilles).
  - 3.4. Opsætning/nedtagning af borde/stole/lys (Kan bestilles).

## Forsikring

Vi kan i de fleste tilfælde formidle en forsikring mod hærværk, stormstader, tyveri og lign.

Private haver: Præmie 10% af lejebeløbet med selvrisko på 3.000,00 kr + moms.

Andre opstillingssteder: Indhent pris.

Rabat ordninger tilkommer ene og alene udlejer at fastsætte - og kun gyldig ved skriftlig afgivelse fra udlejer.

## Special tilbud

Afgives gerne ved flere anvendelsesdage og større arrangementer.

## Betalingsbetingelser

50% ved bestilling og modtagelse af lejekontrakten. Restsum ved levering eller i henhold til fremsendte faktura til vor bank/giro konto.

## Afbestilling

Eventuel afbestilling af en afgivet ordre og efter fremsendelse af lejekontrakten kan kun foretages skriftligt til Handy-Udlejning. Lejer modtager en skriftlig bekræftelse på annulleringen.

Bortset fra nedenstående tilfælde har Handy-Udlejning krav på det fulde lejebeløb, selv om bestillingen annulleres (speciel montage af andet udstyr- og fragt opkræves ikke):

- A) Ved afbestilling senest 30 dage før leveringsbegyndelsen, har Handy-Udlejning kun krav på 50% af lejebeløbene.
- B) Udlejers betalingskrav bortfalder, såfremt det lykkes at genudleje det afbestilte materiel til anden side.

## Leveringsforhold

1. Transportprisen for levering og afhentning er indenfor en bærefasthed af max. 10 m fra fragtbil til teltplads i plant niveau.
2. Tilførselsveje og teltplads skal være frit tilgængeligt på aftalte dage.
3. Teltplads skal være ryddet/renset for event. husdyrs efterladenskaber. I modsat fald kan opsætning af telt nægtes indtil dette er bragt i orden med event. ekstra tillæg for ventetid eller ekstrakørsel til følge.
4. Er der ikke foretaget opmåling, skal ansvarlige person/lejer være tilstede ved opstillingen for rigtig placering, installationer m.v.
  - 4.1. Fejl opmåling udført af lejer der medfører ekstra kørsel for ombytning af telt sker på lejers regning.
5. Opstilling kan ikke påregnes ved orkan/storm/sne eller andet vejrlig, der kan medføre at materialet opstilles med fare for at lide overlast.

## Udlejers ansvar/ansvarsfraskrivelse

1. Udlejer bærer intet ansvaret over for tredje mand med hensyn til skader forvoldt i leje perioden, som måtte kunne henføres til det lejede, ej heller for så vidt hvad angår personskader. Dette gælder dog ikke hvis udlejer kan påvises at have været den egentlige årsag til skaden, som følge af grov uagtsomhed eller fortsæt.
2. Udlejeren har intet ansvar for krav fra offentlige myndigheder der vedrører lejers brug af det lejede.
3. Handy-Udlejning kan ikke drages til ansvar for følgerne af:
  - 3.1. Placering af telte på ordre fra lejer, herunder og ikke alene for placeringer på steder som lejer er uberettiget til at benytte hertil.
  - 3.2. At vejrliget umuliggør anvendelsen/opstilling af det lejede materiale og dermed arrangementets gennemførelse.
  - 3.3. Strejke, lockout, brand, tyveri, krig eller anden force majeure, der gør det umuligt for Handy-Udlejning at opfylde sine forpligtelser. I sådanne situationer skal lejer underrettes snarest muligt. Lejekontrakten må anses som annulleret og i dette tilfælde vil indbetaling á conto beløb tilbagebetales til lejer.
  - 3.4. Beskadigelser opstået på bygninger, beplantninger, nedgravede installationer, terrænoverflader eller lignende under montagearbejdet eller i forbindelse med og ved anvendelsen af det lejede udstyr.

## Lejers ansvar:

Såfremt intet andet fremgår af lejekontrakten sørger lejer selv for:

1. Opsætning/nedtagning af øvrigt andet udstyr end telte.
  - 1.1. At teltet er ryddet ved returneringen. Affald er fjernet. Lejet inventar samles, stables, stakkes, nedpakkes i medleverede transportkasser- og/eller transportbure, på aftalt plads (normalt samme sted som leveringssted). Defekt materiel ikke blandes med brugbart materiel. Og gulvet er vasket. Det kan forekomme at gulvet skal vaskes før ibrugtagning
2. Lejer har i enhver henseende for egen regning og risiko ansvaret for det lejede materiale, så længe dette er i lejers varetægt regnet fra det øjeblik hvor varen overdrages lejer/afleveres på lejers bopæl.
3. Eventuel telt skader opstået efter leveringen, såvel som tilsmudsning vil blive rengjort/udbedret på lejers regning efter udlejers til enhver tid gældende retningslinier og skøn.
4. Dersom det lejede materiale helt eller delvist ødelægges eller bortkommer, ydes der erstatning af det lejede til gældende dagspris for genanskaffelse plus udlejers avancetab forbundet med dokumenteret mistet udlejningsmulighed til anden side, samt et evt. erstatnings krav inkl. sagsomkostninger udlejer måtte blive mødt med, som en eventuel følge af at udlejer ikke vil kunne overholde leveringsforpligtelserne til anden side.
5. Hvis lejer konstaterer eventuelle beskadigelser eller mangler efter leveringen og inden teltet tages i brug, skal Handy-Udlejning straks underrettes. I modsat fald betragtes teltet som fejlfrit ved leveringen, og lejer bærer selv ansvaret for mangler eller følgerne af denne.
6. Ved returneringen er lejer pligtig til at oplyse udlejer om eventuel opståede beskadigelser på det lejede materiale.

## Brandværnsforanstaltninger.

I.h.t. Indenrigsministeriets bekendtgørelse af d. 21.6.2001 om brandværnsforanstaltninger, for **forsamlingstelt på 50 m<sup>2</sup>, til højst 150 personer** opstilles disse i en periode på højst 5 døgn skal de være placeret:

- a mindst 5 m. fra bygninger med andet end stråtag placeret på anden grund.
- b mindst 12,5 m. fra bygninger med stråtag placeret på anden grund.

Afstandskravene i a) og b) gælder ikke i forhold til mindre bygninger som garager, carporte, udhuse og lignende der kan være opført i eller nærmere naboskel eller sti end 2,5 m.

Forsamlingstelte, der opstilles i en periode på over 5 døgn, skal placeres mindst 5 m. fra naboskel samt vej- og stimidte.

Der skal sikres at flugtveje og redningsåbninger fra bygninger kan benyttes uhindret. Inventar i telt skal opstilles på en sådan måde, at der fri og uhindret adgang til udgange

Afstand til brandfarligt oplag skal være mindst 10 m.

**For forsamlingsstelte på over 50 m<sup>2</sup>, der anvendes af flere end 150 personer** skal der ansøges om speciel tilladelse hos de offentlige myndigheder (redningsberedskabet) mindst 30 dage før anvendelsesdato. Ansøgningen skal indeholde en pladsfordelingsplan, driftsjournal, brand- og evakueringsinstruks i 2 eksemplarer.

Afstandskrav for forsamlingsstelte er mindst 10 m. fra bygninger, beboelse-vogne og brandfarligt oplag. At det skal være placeret i en afstand af mindst 5 m. fra naboskel samt vej- og stimidte

Pladsfordelingsplan skal udover inventaropstilling vise flugtveje helt til terræn i det fri, herunder gangarealer, alle udgange, event. trapper, ramper samt anbringelsessteder for nødbelysning og brandmateriale.

I forsamlingsstelte med bord og stoleopstilling skal der udlægges gangarealer af en bredde på mindst 1,3 m. og i øvrigt svarende til 1 cm. for hver pers. der passere det pågældende gangareal for at komme til udgange. Antallet af stole ved hver bordopstilling i ubrudt række må maksimalt være 24. Mellem hver bord- og stoleopstilling skal der være en afstand på 2 m. regnet fra bordkant til bordkant, såfremt der er stole langs bordkanten.

Rumopvarmning skal enten ske med elvarme eller med olie- eller gasfyrede aggregater. Olie eller gasfyrede aggregater til rumopvarmning skal være anbragt uden for teltet i en afstand af mindst 5 m fra dette. Dog må der i et forsamlingsstelt anbringes højst 5 transp. varmeovne til F-gas.

Kogeapparater o.lign., bortset fra elkogepåklædere, må ikke anvendes i forsamlingsstelte. I øvrigt henvises til Beredskabsstyrelsens „Tekniske forskrifter for forsamlingsstelte“, som kan hentes på deres hjemmeside:

<http://www.brs.dk/fagomraade/tilsyn/forbyg/brandsikkerhed.htm>

eller rekvireres fra Handy-Udlejning via e-mail i PDF format.

#### Anvendelse

1. Når teltet ikke anvendes, skal sidedugene altid være påhæftet og teltet helt tillukket. Derved hindres, at eventuel kraftig vind eller kraftige vindstød kan beskadige teltet.
2. Af hygiejniske, sikkerhedsmæssige årsager og fordi teltdugen kan lide skade må der:

2.1. ikke grilles, tilberedes osende mad i telte eller i nærheden af teltet. Afstandskrav til grill er min. 5 meter.

2.2. ikke anvendes terrassevarmer i teltet eller sodende stearinlys i nærheden af teltdugene.

2.3. ikke opklæbes klistermærker, plakater, tape o.lign. på teltduge, eller anvendes skarpe genstande mod teltduge.

Omkostninger til rengøring af det lejede ved tilbagelevering i snavset tilstand, betales af lejer efter udlejers til enhver tid gældende retningslinier samt erstatning for udlejers avancetab forbundet med dokumenteret mistet udlejningsmulighed til anden side og evt. udlejers omkostninger ved at finde erstatnings telt til anden ordre. Fæsttelte anvendt til grill/madlavning erstattes med nyværdi.

#### Montering/nedtagning

1. Opsætning og nedtagning sker af udlejer på den af lejer anviste plads.
2. Gulv lægges så det følger terrænet, såfremt andet ikke fremgår af lejekontrakten.
3. Er lejer ikke tilstede ved afhentning/returneringen, accepteres udlejers optælling, registrering af bortkomst og/eller beskadigelser, som værende endegyldigt. Udlejer vurderer evt. beskadigelse, enten på stedet eller straks ved tilbagekomst til lager.

#### Service-telefon

Alle hverdage fra kl. 08:30 til 21:00. Lørdag samt søn- og helligdag dog fra kl. 10:00 til 19:00

**TLF.: 70 22 44 08**  
**info@handyudlejning.dk**